

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΟΣ	ΑΓΓΕΛΑ ΚΑΣΤΡΙΝΑΚΗ		
ΕΞΑΜΗΝΟ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ			
ΣΧΟΛΗ	ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ		
ΤΜΗΜΑ	ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΜΝΕΦ 056	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΟΛΑ
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Διόρθωση – Επιμέλεια – Εκδοτική		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις		3	15
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο 4.			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ Υποβάθρου , Γενικών Γνώσεων, Επιστημονικής Περιοχής, Ανάπτυξης Δεξιοτήτων	Επιστημονικής Περιοχής Ανάπτυξης Δεξιοτήτων		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	KANENA		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΝΑΙ (στην Ελληνική)		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://classweb.cc.uoc.gr/classes.asp		

ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης

και Παράρτημα Β

- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Γενικός στόχος του μαθήματος είναι να εξοικειώσει τους φοιτητές/φοιτήτριες με την πρακτική της διόρθωσης και της επιμέλειας κειμένου, ώστε να αποτελέσει μια αρχή για μια πιθανή επαγγελματική σταδιοδρομία, αλλά και για τη σωστή παρουσίαση των δικών τους κειμένων, όταν τα καταθέτουν σε αποθετήριο ή τα δίνουν για δημοσίευση. Όσον αφορά την εκδοτική, οι φοιτητές/φοιτήτριες εξοικειώνονται με τα προβλήματα στην έκδοση ενός κειμένου και μαθαίνουν να δίνουν λύσεις σε συγκεκριμένα υπό έκδοση κείμενα, όπως π.χ. σε διηγήματα του Ξενόπουλου ή στο «Νούμερο 31328» του Βενέζη όπως δημοσιεύτηκε στην εφ. «Καμπάνα».

Αναλυτικότερα, με την ολοκλήρωση του μαθήματος αυτού οι φοιτητές/φοιτήτριες θα πρέπει να είναι σε θέση:

- Να συλλαμβάνουν τα ορθογραφικά, τυπογραφικά και λοιπά λάθη.
- Να μπορούν να επιμεληθούν κείμενο ως προς την ακριβολογία.
- Να διαθέτουν βιβλιογραφική ενημέρωση για τα ζητήματα της εκδοτικής.
- Να είναι σε θέση να εκδώσουν ένα κείμενο και να γράψουν το εκδοτικό σημείωμα.
- Να είναι σε θέση να διαμορφώσουν ένα βιβλίο, με τίτλο, εξώφυλλο, αυτιά, σημειώματα για τον/την συγγραφέα, οπισθόφυλλο.

- Να διαθέτουν ικανότητα ανάλυσης λογοτεχνικού κειμένου.	
Γενικές Ικανότητες Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;:	
Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις Λήψη αποφάσεων Αυτόνομη εργασία Ομαδική εργασία Εργασία σε διεθνές περιβάλλον Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	Σχεδιασμός και διαχείριση έργων Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης
Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών Λήψη αποφάσεων Αυτόνομη εργασία Ομαδική εργασία Σχεδιασμός και διαχείριση έργων Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

1. Εξοικείωση με εργαλεία διόρθωσης επιμέλειας (λεξικά, εγχειρίδια)
2. Άσκηση σε διόρθωση και επιμέλεια με βάση κείμενα στα οποία υπάρχουν λάθη
3. Συζήτηση της βιβλιογραφίας για το πώς εκδίδεται ένα κείμενο: το «ιστορικά πιστό» κείμενο και το φιλικό προς τον αναγνώστη
4. Τα είδη των εκδόσεων
5. Μελέτη του/της υπό έκδοση συγγραφέα
6. Συζήτηση επιμέρους θεμάτων στο κείμενο του/της υπό έκδοση συγγραφέα
7. Άσκηση στα περιεχόμενα
8. Παρουσίαση και κριτική των εργασιών

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Στην τάξη	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Υποστήριξη Μαθησιακής διαδικασίας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας e-class	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις,	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις και Παρουσιάσεις	39
	Ασκήσεις	10
	Αυτοτελής Μελέτη	190

Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης ώστε ο συνολικός φόρτος εργασίας σε επίπεδο εξαμήνου να αντιστοιχεί στα standards του ECTS		
	Τελική γραπτή εργασία	136
	Σύνολο Μαθήματος (25 ώρες φόρτου εργασίας ανά πιστωτική μονάδα)	375
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Συμμετοχή στη σεμιναριακή συζήτηση (20%) Προφορική παρουσίαση στο σεμινάριο (20%) Γραπτή εργασία (60%)	

ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Επιστημονικό Συμπόσιο. Ο κύκλος του βιβλίου, Ο συγγραφέας, ο επιμελητής-τυπογράφος, ο εκδότης, ο κριτικός, ο αναγνώστης, Αθήνα (Εταιρεία Σπουδών) 2011
- Η Εκδοτική των κειμένων της νεοελληνικής γραμματείας. Ημερίδα αφιερωμένη στη μνήμη της Ε. Παχίνη-Τσαντσάνογλου και του Γ. Π. Σαββίδη, Θεσσαλονίκη 27.4.2015, Θεσσαλονίκη (Ινστιτούτο Μανώλης Τριανταφυλλίδης) 2016
- Εκδοτικά προβλήματα και απορίες. Πρακτικά συνεδρίου στη μνήμη του Γ. Π. Σαββίδη, Αθήνα (Σπουδαστήριο Νέου Ελληνισμού) 2002
- Hans Eideneier, Ulrich Moennig και Νότης Τουφεξής, Θεωρία και πράξη των εκδόσεων της υστεροβυζαντινής Αναγεννησιακής και μεταβυζαντινής Δημόδους Γραμματείας. Πρακτικά του διεθνούς συνεδρίου Neograeca Medii Aevi IVa. Αμβούργο 28-31.1.1999, Ηράκλειο (Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης) 2001
- D. Holton, T. Λεντάρη, U. Moennig και P. Vejleskov, Κωδικογράφοι, συλλέκτες, διασκευαστές και εκδότες. Χειρόγραφα και εκδόσεις της όψιμης βυζαντινής κι πρώιμης νεοελληνικής λογοτεχνίας. Πρακτικά συνεδρίου που πραγματοποιήθηκε στο Ινστιτούτο της Δανίας στην Αθήνα, 23-26 Μαΐου 2002, προς τιμήν των Hans Eideneier και Arnold van Gemert, Ηράκλειο (Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης) 2005
- Αλέξης Πολίτης, Υποσημειώσεις και παραπομπές, Ηράκλειο (Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης) 1998, 32 σελ., ²1999
- Κ. Θ. Δημαράς, «Γιατί διορθώνουμε;», Ο Ερανιστής, 4 (1966) 30-32 = Σύμμικτα Δ', τχ. β', Αθήνα

2004, 711-713

Γ. Π. Σαββίδης, «Εκδοτικές απορίες ενός νεοελληνιστή», *Ο Μαντατοφόρος*, τχ. 25-26 (Νοέ. 1987) 33-44 = *Τράπεζα πνευματική*, Αθήνα 1994, 177-186

Ελένη Παναρέτου, «Κειμενικές λειτουργίες της στίξης στα λογοτεχνικά κείμενα», *Εκδοτικά προβλήματα και απορίες. Πρακτικά συνεδρίου στη μνήμη του Γ. Π. Σαββίδη*, Αθήνα 2002, 130-139

Εγχειρίδιο του Νεοελληνιστή. Βιβλιογραφίες, λεξικά, εγχειρίδια, κατάλογοι, ευρετήρια χρονολόγια, κ.ά., με τη συνεργασία του Τριαντάφυλλου Σκλαβενίτη και της Μαρίας Μαθιουδάκη, Ηράκλειο (Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης) 2002, 280 σελ., ²2005, 345 σελ.